

Wir stellen die Informationsmittel für Forschung, Lehre, Studium zur Verfügung – elektronisch oder auf Papier • Wir helfen bei einfachen wie komplexen (Fach-)Recherchen und vermitteln Informationskompetenz • Wir bieten Unterstützung und Infrastruktur für wissenschaftliche Publikationen, Forschungs- und Projektdaten • Wir sammeln und digitalisieren Bernisches • Und wir sind als Universitäts- und Kantonsbibliothek für alle da

Für die konservatorische und restauratorische Betreuung von Werken aus dem historischen Bestand suchen wir als befristete Mutterschaftsvertretung vom **1.7.2019 bis 28.2.2020** oder nach Vereinbarung

eine Konservatorin/Restauratorin / einen Konservator/Restaurator (40 bis 50%)

Arbeitsort ist die Bibliothek Münstergasse, Zentrum Historische Bestände. Eine Verlängerung der Anstellung ist unter Umständen möglich.

Aufgaben

- Konservierungs- und Restaurierungsarbeit an Druck- und Handschriften, Archivalien, Karten und Grafik
- Zustandserfassung und Dokumentation einzelner Objekte für Leihanfragen und Behandlungskonzepte
- Mitarbeit bei Führungen und Ausstellungen

Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium (Master/ Diplom) in Konservierung und Restaurierung mit Fachrichtung Papier
- Spezialisierung im Bereich Schriftgut- und Grafikrestaurierung
- Erfahrung mit Archiv- oder Bibliotheksbeständen
- Teamfähigkeit und selbständige Arbeitsweise

Wir bieten

- Vielseitiges, abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Zusammenarbeit in einem Team von Restauratorinnen und Bibliothekar*innen
- Arbeitsplatz in der Altstadt Bern

Interessiert?

Auskunft erteilt: Petra Hanschke, Leiterin Dienststelle Konservierung, Tel. 031 631 93 49, E-Mail: petra.hanschke@ub.unibe.ch

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte elektronisch bis am 28.2.2019 an:

Universitätsbibliothek Bern
Frau Susanna Schori, Personalverantwortliche
Hochschulstrasse 6
3012 Bern
susanna.schori@ub.unibe.ch